

Муниципальное образование «Гдовский район» Псковской области

Администрация Гдовского района

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 30.01.2025 года № 42

г.Гдов

О порядке проведения мониторинга и оценки

качества финансового менеджмента главных

распорядителей средств муниципального

образования «Гдовский район»

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 03.10.2024 года № 437 «Об утверждении методических указаний по проведению мониторинга качества финансового менеджмента»,

п ос т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования «Гдовский район» (далее по тексту - главных распорядителей бюджетных средств) согласно приложению №1;

1.2. Методику бальной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств согласно приложению №2.

2. Довести до сведения главных распорядителей бюджетных средств настоящее постановление.

3.Постановление разместить на официальном сайте Администрации Гдовского района.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

5.Признать утратившим силу постановление № 312 от 27.12.2023 года

«О порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств муниципального образования «Гдовский район»

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления Гдовского района Андрееву Н.А.

Глава Гдовского района И.А. Мешков

Приложение №1

к постановлению Администрации Гдовского района от 30.01.2025года №42

**ПОРЯДОК**

**проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования «Гдовский район»**

* **Общие положения**

1.1. Порядок мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Гдовский район» (далее по тексту - муниципального образования) включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, управление обязательствами, учет и отчетность, осуществление контроля, прозрачность бюджетного процесса.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств проводится для:

определения текущего уровня качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств;

анализа изменений качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств;

определения областей финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, требующих совершенствования;

1.3. Оценке подлежат главные распорядители бюджетных средств в соответствии с решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Мониторинг и оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств осуществляется Финансовым управлением Гдовского района Псковской области (далее Финансовое управление) ежегодно на основании бюджетной отчетности за предыдущий финансовый год, данных и материалов, представленных в Финансовое управление главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Гдовский район».

1.5. В срок до 25 марта текущего года главные распорядители бюджетных средств в соответствии с перечнем показателей, указанных в [приложении № 1](file://C:\Users\User\AppData\Local\1-П-2014\C:\Documents%252520and%252520Settings\User\Рабочий%252520стол\качество.%252520(1).doc) к Методике балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - Методика), представляют в Финансовое управление показатели для расчета балльной оценки качества финансового менеджмента по форме, приведенной в [приложении № 2](file://C:\Users\User\AppData\Local\1-П-2014\C:\Documents%252520and%252520Settings\User\Рабочий%252520стол\качество.%252520(1).doc) к Методике.

1.6. Финансовое управление :

- в срок до 15 апреля текущего года проводит балльную оценку качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств по каждому критерию и каждому главному распорядителю бюджетных средств и рассчитывает оценку среднего уровня качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств;

- в срок до 1 мая текущего года направляет Главе района сводную оценку качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств по форме, согласно приложения № 3 к Методике.

Приложение №2

Утверждено постановлением

Администрации Гдовского района от 30.01.2025 года № 42

**Методика**

**балльной оценки качества финансового менеджмента**

**главных распорядителей бюджетных средств**

1. Общие положения

1.1. Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также порядок расчета балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и формирование сводного рейтинга главных распорядителей бюджетных средств по качеству финансового менеджмента.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям в баллах:

- качество бюджетного планирования;

- качество и результативность исполнения бюджета в части расходов;

- качество исполнения бюджета в части доходов;

-качество управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;

- качество бюджетного учета и отчетности;

- качество бюджетного контроля;

- качество исполнения судебных актов.

- обеспечение открытости бюджетного процесса.

- качество осуществления закупок товаров, работ

и услуг для обеспечения муниципальных нужд

1.3. [Перечень](file://C:\Users\User\AppData\Local\1-П-2014\C:\Documents%252520and%252520Settings\User\Рабочий%252520стол\качество.%252520(1).doc) показателей оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств приведен в приложении № 1 к Методике.

1.4. [Перечень](file://C:\Users\User\AppData\Local\1-П-2014\C:\Documents%252520and%252520Settings\User\Рабочий%252520стол\качество.%252520(1).doc) исходных данных для проведения балльной оценки качества финансового менеджмента, представляемых главных распорядителей бюджетных средств приведен в приложении № 2 к Методике.

1.5. Критерии балльной оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств оцениваются по шкале от 0 до 5 баллов. Итоговая оценка качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств определяется путем суммирования баллов, полученных в результате оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств по каждому показателю.

Максимальная оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств составляет 5 баллов.

1.6. В случае объективной невозможности определения оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств по какому-либо из критериев в целях обеспечения равных условий оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств по указанному критерию выставляется условная оценка, равная среднему арифметическому критерия соответствующих оценок, полученных остальными главными распорядителями бюджетных средств.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется как сумма баллов по каждому критерию.

1.7. На основании итоговой балльной оценки качества финансового менеджмента формируется ежегодный рейтинг главных распорядителей бюджетных средств.

1.8. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств размещаются на официальном сайте муниципального образования «Гдовский район», в сети Интернет в срок не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

ППриложение 1

к Методике балльной оценки качества

ффинансового менеджмента главных

рраспорядителей бюджетных средств

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

**ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

**ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | | Расчет показателя (Р) | | | | Единица  измерения | | Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю | Результат оценки качества |
| 1 | | 2 | | | | 3 | | 4 | 5 |
| **1. Качество бюджетного планирования** | | | | | | | | **20** |  |
| Р1 Объем передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенной ГРБС в отчетном году | | Р1 =100% х VP/G,  где:  VP – сумма средств утвержденных передвижек бюджета ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением передвижек, вызванных внесением изменений в решение Собрания депутатов «О бюджете муниципального образования «Гдовский район» на очередной год и плановый период»;  G – сумма объемов бюджетных ассигнований ГРБС, утвержденная в бюджете за отчетный год, по состоянию на 31 января отчетного года | | | |  | |  | Оценивается точность планирования бюджета со стороны ГРБС |
| Р1≤10% | | | | 5 |
| 10%<Р4≤20% | | | | 4 |
|  | | 20%<Р4≤30% | | | |  | | 3 |  |
| 30%<Р4≤40% | | | | 2 |
| 40%<Р4≤50% | | | | 1 |
| 50%<Р4 | | | | 0 |
| Р2 Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств, связанных с перемещением бюджетных ассигнований, в ходе исполнения бюджета | | Р2– количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году | | | | кол-во | |  | Наибольшее количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по бюджетному планированию |
|  | | Р2<5 | | | |  | | 5 |  |
|  | | от 5 до 10 | | | |  | | 4 |  |
|  | | от 10 до 20 | | | |  | | 3 |  |
|  | | от 20 до 40 | | | |  | | 2 |  |
|  | | от 40 до 100 | | | |  | | 1 |  |
|  | | Р2>100 | | | |  | | 0 |  |
| Р3. Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее | | Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее | | | | день | |  |  |
|  | | бюджетная роспись ГРБС составлена с соблюдением установленных сроков | | | |  | | 5 |  |
|  | | бюджетная роспись ГРБС составлена нарушением установленных сроков | | | |  | | 0 |  |
| Р4. Оценка эффективности  реализации  муниципальных программ | | Оцениваются результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ, полученные ответственным исполнителем муниципальной программы по результатам ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ. | | | |  | |  |  |
|  | | |  | | --- | | О - оценка эффективности реализации государственной программы | | О = 1 | | О = 0,8 | | О = 0,7 | | О = 0 | | | | |  | | 1=5  0,8=3  0,7=2  0=0 | О = 1, если по результатам оценки эффективности государственная программа признана высокоэффективной;  О = 0,8, если по результатам оценки эффективности государственная программа признана эффективной;  О = 0,7, если по результатам оценки эффективности государственная программа признана умеренно эффективной;  О = 0, если по результатам оценки эффективности государственная программа признана неэффективной |
| **2. Качество и результативность исполнения бюджета в части расходов** | | | | | | | | **20** |  |
| Р5 Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и субсидий) | | Р5 = 100% х Ркис/ Ркпр,  где  Ркис – кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и субсидий) в отчетном периоде;  Ркпр – плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и субсидий) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период | | | | % | |  | Положительно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств местного бюджета не менее 90% |
| Р5 = 100% | | | | 5 |
| Р5 > 95% | | | | 4 |
| Р5 > 90% | | | | 3 |
| Р5 > 85% | | | | 2 |
| Р5 > 80% | | | | 1 |
| Р5< 80% | | | | 0 |
| Р6 Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года | | Р6 =(b-e) / b, где  b – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений;  e –кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | | | | % | |  | Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 0,5%. |
| Р6 < 0,5% | | | | 5 |
| от 0,5% до 1% | | | | 4 |
| от 1% до 5% | | | | 3 |
| от 5% до 15% | | | |  | | 2 |
| от 15% до 30% | | | | 1 |
| Р6 > 30% | | | | 0 |
| Р7 Равномерность расходов | | Р7=(Ркис(4 кв.) – Ркис (9 мес.)) х 100/ Ркис (9 мес.),  где:  Ркис(4 кв.) – кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года;  Ркис (9 мес.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года | | | | % | |  | Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчетном году. Ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в 4 квартале не превышают средний показатель объема кассовых расходов ГРБС за 1-3 кварталы отчетного года более чем на 20% |
| Р7≤20% | | | | 5 |
| 20%<Р8≤40% | | | | 4 |
| 40%<Р8≤50% | | | | 3 |
| 50%<Р8≤60% | | | | 2 |
| 60%<Р8≤80% | | | | 1 |
| Р7>80% | | | | 0 |
|  | | Утверждены все муниципальные задания | | | |  | | 5,0 |  |
| Имеются не утвержденые муниципальные задания | | | | 0 |
| Р8 Наличие утвержденных смет доходов и расходов органа местного самоуправления | | Оценивается наличие всех утвержденных ГРБС (учредителем) смет доходов и расходов органа местного самоуправления | | | |  | |  |  |
|  | | Утверждены все сметы доходов и расходов | | | |  | | 5,0 |  |
|  | | Имеются не утвержденые сметы доходов и расходов | | | |  | | 0 |  |
| **3. Качество исполнения бюджета в части доходов** | | | | | | | | **15** |  |
| Р9 Отклонение кассового исполнения по доходам от утвержденного объема доходов бюджета по главному администратору доходов бюджета | | P9 = 100 x (1 - Rf / Rp), если Rf <= Rp;  P9= 100 x (Rf / Rp - 1), если Rf > Rp, где   Rf - кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов бюджета в отчетном финансовом году;  Rp - прогноз поступлений доходов для главного администратора доходов местного бюджета в отчетном финансовом году | | | | % | |  | Негативно расценивается как недовыполнение прогноза поступлений  доходов для главного администратора доходов бюджета, так и значительное превышение кассового исполнения по доходам над прогнозом  поступлений доходов в отчетном финансовом году  Целевым является значение показателя, не превосходящее 10% |
| Р9<10% | | | | 5 |
| P9≤15% | | | | 4 |
| P9≤20% | | | |  | | 3 |
| P9≤25% | | | | 2 |
| P9≤30% | | | | 1 |
| P9>30% | | | | 0 |
| Р10 Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет | | **,**  где  Dp0 - просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного периода (в тыс. рублей);  Dp1 - просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного периода (в тыс. рублей).  Р10 < 0 (снижение дебиторской задолженности)  Р10 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)  Р10 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности) | | | | тыс. руб. | |  | Негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет. |
| **5** |
| **2** |
| **0** |
| Р11 Эффективность управления дебиторской задолженностью по доходам | | D1 - объем дебиторской задолженности по доходам на начало отчетного периода;  D2 - объем дебиторской задолженности по доходам на конец отчетного периода;  Р11 = 5, если D2 <= D1  Р11 = 0, если D2 > D1 | | | | тыс. руб. | |  | Негативным считается рост дебиторской задолженности по доходам.  Ориентиром является отсутствие дебиторской задолженности по доходам. |
| **5** |
| **0** |
| **4. Качество управления обязательствами в процессе исполнения бюджета** | | | | | | | | **10** |  |
| Р12 Изменение дебиторской задолженности ГРБС в отчетном периоде по сравнению с началом года | | Р12 = Дтоп - Дтнг,  где:  Дтнг – объем дебиторской задолженности ГРБС на начало текущего года,  Дтоп – объем дебиторской задолженности ГРБС по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом | | | | % | |  | Положительно расценивается отсутствие дебиторской задолженности |
|  | | Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число, следующего за отчетным годом | | | |  | | 5 |  |
| Р12 < 0 (снижение дебиторской задолженности) | | | | 4 |
| Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась) | | | | 2 |
| Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности) | | | | 0 |
|  | | | |  |
| Р13 Наличие у ГРБС просроченной кредиторской задолженности | | Р13 = Ктп,  где:  Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом | | | | тыс. руб. | |  | Ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р13 = 0 | | | | 5 |
| Р13 > 0 | | | | 0 |
| P13≤10% | | | | 4 |
| P13≤20% | | | | 3 |
| P13≤30% | | | | 2 |
| P13≤40% | | | | 1 |
| P13≤50% | | | | 0 |
| **5. Качество бюджетного учета и отчетности** | | | | | | | | **10** |  |
| Р14 Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | | Р14 В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | | | |  | |  |  |
| - представлены сведения | | | | 5 |
| - не представлены сведения | | | | 0 |
| Р15 Соответствие предоставленной в финансовое управление бюджетной отчетности установленным требованиям | | Р15 Оценивается качество предоставления бюджетной отчетности | | | |  | |  |  |
| - отчетность соответствует требованиям; | | | | 5 |
| - отчетность не соответствует требованиям; | | | | 0 |
| **6. Качество бюджетного контроля** | | | | | |  | | **15** |  |
| Р16 Наличие недостач и хищений денежных средств и  материальных ценностей | | Р16 = 100% х Кснх/ Квкм ,  где  Кснх – количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период,  Квкм – количество контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде | | | |  | |  | Ориентиром является значение показателя, равное 0 |
| Р16 = 0 | | | | 5 |
| Р16 ≤0, 5% | | | | 4 |
| Р16 ≤ 1,0% | | | | 3 |
| Р16 ≤ 1,5% | | | | 2 |
| Р16 ≤ 2,0% | | | | 1 |
| Р16 ≤2,5% | | | | 0 |
| - таблица « Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» заполнена и соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии; | | | | 5 |
| - таблица « Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» не заполнена или не соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии; | | | |  | | 0 |  |
| Р17Проведение инвентаризаций | | Р17 Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» | | | |  |  |
| - таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» заполнена и соответствует требованиям; | | | | 5 |
| - таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена и не соответствует требованиям; | | | | 0 |
| **7. Качество исполнения судебных актов** | | | | | |  | | **5** |  |
| Р18 Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным листам | | Р18=100% х Sиск/Е,  где:  Sиск – сумма, взысканная за счет средств бюджета муниципального образования «Гдовский район» по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на конец отчетного периода;  Е – кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный год | | | | % | |  | Ориентиром является значение показателя, равное 0 |
|  | | Р18 = 0 | | | |  | | 5 |  |
|  | | Р18 > 0 | | | |  | | 0 |  |
| **8.** | **Обеспечение открытости бюджетного процесса** | | | | | | | **20** |  |
| Р19. | Доля муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - сайт bus.gov.ru) муниципальные задания на текущий финансовый год и на плановый период | О = 100 % x Nгз / N, где: | | % | |  | |  | целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 % |
| Nгз - количество муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru муниципальные задания на текущий финансовый год и на плановый период; | |
| N - общее количество муниципальных бюджетных учреждений. | |
| О >= 95 | | 5 | |
| 90 <= О < 95 | | 3 | |
| 80 <= О < 90 | | 1 | |
| О < 80 | | 0 | |
| Р20 | Доля муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и на плановый период | О = 100 % x Nпхд / N, где: | | % | |  | |  | целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 % |
| Nпхд - количество муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и на плановый период; | |
| N - общее количество муниципальных бюджетных учреждений | |
| О >= 95 | | 5 | |
| 90 <= О < 95 | | 3 | |
| 80 <= О < 90 | | 1 | |
| О < 80 | | 0 | |
| Р21 | Доля муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год | О = 100 % x Nо / N, где: | | % | |  | |  | целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 % |
| Nо - количество муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год; | |
| N - общее количество муниципальных учреждений | |
| О >= 95 | | 5 | |
| 90 <= О < 95 | | 3 | |
| 80 <= О < 90 | | 1 | |
| О < 80 | | 0 | |
| Р22 | Доля муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru баланс учреждения (форма 0503130 для казенных учреждений, форма 0503730 для бюджетных и автономных учреждений) за отчетный финансовый год | О = 100 % x Nб / N, где: | | % | |  | |  | целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 % |
| Nб - количество муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru баланс учреждения за отчетный финансовый год; | |
| N - общее количество муниципальных учреждений. | |
| О >= 95 | | 5 | |
| 90 <= О < 95 | | 3 | |
| 80 <= О < 90 | | 1 | |
| О < 80 | | 0 | |
| **9. Показатели качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд** | | | | | | | | | **5** |
| Р23 Нарушения требований Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее соответственно - требования законодательства о контрактной системе, законодательство о контрактной системе) | | | P = Qnz1,  где  Qnz1 - количество фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе (в единицах**)**  P23 = 0, если нарушения выявлены  P23 = 5, если нарушений не выявлено | | Ед. | |  | Негативно расценивается наличие фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе.  Ориентиром является отсутствие нарушений требований законодательства о контрактной системе | |
| 0 |
| 5 |
| **Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС** | | | **120** | | |  | | | |

Приложение №2

к Методике балльной оценки качества

финансового менеджмента главных

распорядителей бюджетных средств

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО**

**МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Дата заполнения ГРБС « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  показателя | Наименование исходных  данных | Единицы  измерения | Источник  информации | Значение  исходных  данных,  поступивших от ГРБС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Р1 | Сумма средств утвержденных передвижек бюджета ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением передвижек, вызванных внесением изменений в решение Собрания депутатов «О бюджете муниципального образования «Гдовский район» на очередной год и плановый период» | кол-во | Утвержденные предложения ГРБС по изменению сводной бюджетной росписи |  |
| Сумма объемов бюджетных ассигнований ГРБС, утвержденная в бюджете за отчетный год, по состоянию на 31 декабря отчетного года | тыс. руб. | Решение Собрания депутатов о бюджете муниципального образования «Гдовский район» на очередной финансовый год и плановый период |
| Р2 | Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году | шт. | Уведомления об изменении бюджетных ассигнований за отчетный период |  |
| Р3 | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее | день | N письма, дата |  |
| Р4 | Оценка эффективности реализации муниципальных программ | - | Оценка эффективности реализации муниципальных программ |  |
| Р5 | Кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и субсидий) в отчетном периоде | тыс. руб. | Годовой отчет |  |
| Плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и субсидий) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период | тыс. руб. | Годовой отчет |
| Р6 | Объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений | тыс. руб. | Годовой отчет |  |
| кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | тыс. руб. | Годовой отчет |  |
| Р7 | Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования, произведенных ГРБС в 4 квартале отчетного года | тыс. руб. | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет |  |
| Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования, произведенных ГРБС за 9 месяцев отчетного года | тыс. руб. | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет |  |
| Р8 | Наличие утвержденных смет доходов и расходов местного самоуправления | день |  |  |
| Р9 | Кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов бюджета в отчетном финансовом году | тыс. руб. | Годовой отчет |  |
| Прогноз поступлений доходов для главного администратора доходов местного бюджета в отчетном финансовом году |  |
| Р10 | Просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного периода | тыс. рублей | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного периода | тыс. рублей | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Р11 | Объем дебиторской задолженности по доходам на начало отчетного периода | тыс. рублей | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Объем дебиторской задолженности по доходам на конец отчетного периода | тыс. рублей | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Р12 | Объем дебиторской задолженности ГРБС на начало текущего года | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Объем дебиторской задолженности ГРБС на 1 число года, следующего за отчетным годом | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  |
| Р13 | Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс |  |
| Р14 | Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств |  | Годовой отчет |  |
| Р15 | Соответствие предоставленной в финансовое управление Гдовского района бюджетной отчетности установленным требованиям | дни | Годовой отчет |  |
| Р16 | Количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период | ед. | Акты проверок |  |
| Количество контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде | ед. |  |
| Р17 | Представление в составе годовой отчетности сведений о проведении инвентаризаций |  | Годовой отчет |  |
| Р18 | Сумма, взысканная за счет средств бюджета муниципального образования «Гдовский район» по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам по состоянию на конец отчетного периода | тыс. руб. | Годовой отчет |  |
| Кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный год | тыс. руб. | Годовой отчет |
| Р19 | Доля муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - сайт bus.gov.ru) муниципальные задания на текущий финансовый год и на плановый период | % | сайт bus.gov.ru |  |
| Р20 | Доля муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и на плановый период | % | сайт bus.gov.ru |  |
| Р21 | Доля муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год | % | сайт bus.gov.ru |  |
| Р22 | Доля муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru баланс учреждения (форма 0503130 для казенных учреждений, форма 0503730 для бюджетных и автономных учреждений) за отчетный финансовый год | % | сайт bus.gov.ru |  |
| Р23 | Количество фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе | ед. | Акты проверок |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, И.О. , контактный телефон

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, И.О. , контактный телефон

Приложение№3

к Методике балльной оценки качества

финансового менеджмента главных

распорядителей бюджетных средств

**Сводная итоговая оценка**

**качества финансового менеджмента главных**

**распорядителей бюджетных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование ГРБС | Итоговая оценка качества финансового менеджмента (в баллах) | Отклонение итоговой оценки  качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества финансового менеджмента ГРБС, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1 | ГРБС 1 |  |  |
| 1.2 | ГРБС 2 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |